



Zadanie w całości finansowane jest ze środków Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

REGULAMIN REKRUTACYJNY

na bezpłatne pozalekcyjne zajęcia w roku szkolnym 2020/2021 dla uczniów ze szkół,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Warszawski Zachodni.

1. Stowarzyszenie „Między Wisłą a Kampinosem” realizuje zadanie publiczne pt. Multi-edukacja w okresie od 1 września 2020 r. do 31 grudnia 2024 r. z zakresu: Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie. Zadanie w całości finansowane jest ze środków Powiatu Warszawskiego Zachodniego.
2. Celem ogólnym zadania jest poszerzenie oferty bezpłatnych zajęć pozalekcyjnych na terenie powiatu dla uczniów publicznych szkół specjalnych oraz szkół ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Warszawski Zachodni.
3. Zajęcia odbywają się na terenie Multicentrum Misja Kampinos przy Zespole Szkół Nr 1 im. Melchiora Wańkowicza w Błoniu, ul. Łąki 2, 05-870 Błonie w dniach i godzinach funkcjonowania Multicentrum.
4. Multicentrum Misja Kampinos (dalej: Multicentrum) jest wyodrębnioną ze struktur Stowarzyszenia „Między Wisłą a Kampinosem” jednostką organizacyjną, o charakterze administracyjnym z siedzibą: 05-152 Czosnów, ul. Gminna 6.
5. Rekrutacja na bezpłatne pozalekcyjne zajęcia w roku szkolnym 2020/2021 jest prowadzona dla uczniów ze szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Warszawski Zachodni, tj.:
 - a) Zespół Szkół Nr 1 im. Melchiora Wańkowicza w Błoniu;
 - b) Zespół Szkół Nr 1 w Ożarowie Mazowieckim;
 - c) Liceum Ogólnokształcące im. Karola Wojtyły w Łomiankach;
 - d) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. płk. Jerzego Strzałkowskiego w Lesznie.
6. Od 17 września 2020 r. rusza rekrutacja na bezpłatne pozalekcyjne zajęcia na terenie Powiatu Warszawskiego Zachodniego dla uczniów publicznych szkół specjalnych oraz szkół ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Warszawski Zachodni w szczególności z zakresu programowania i robotyki oraz zajęć plastycznych i rękodzielnictwa w roku szkolnym 2020/2021.



Zadanie w całości finansowane jest ze środków Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

7. Zajęcia multimedialne z zakresu programowania i robotyki oraz zajęcia edukacyjne, w tym m.in. zajęcia plastyczne i zajęcia z rękodzielnictwa będą odbywać się od 21 września 2020 r.
8. Zapisy na w/w zajęcia bezpłatne są możliwe po wypełnieniu deklaracji uczestnictwa i dostarczeniu jej do siedziby Multicentrum Misja Kampinos, bądź w szczególnych przypadkach drogą elektroniczną, poprzez wysłanie skanu na adres e-mail: multicentrummisjakampinos@gmail.com.
9. Uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz innych regulacji porządkowych obowiązujących na terenie Multicentrum.
10. Warunkiem udziału w zajęciach bezpłatnych jest wypełnienie i złożenie w Multicentrum deklaracji uczestnictwa w zajęciach w Multicentrum Misja Kampinos. Deklaracje można pobrać ze strony www.lgdkampinos.pl, bądź w Multicentrum Misja Kampinos.
11. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane. Uczestnik nie może odstępować udziału w zajęciach osobom trzecim.
12. Dokumentem potwierdzającym obecność Uczestnika na zajęciach jest lista obecności prowadzona przez prowadzącego zajęcia.
13. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach nieodpłatnych, Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika, obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Kierownika Multicentrum poprzez złożenie druku rezygnacji z zajęć.
14. Odpowiedzialność za nieletniego uczestnika zajęć Multicentrum ponosi tylko w czasie trwania zajęć.
15. Zajęcia odbywają się w lokalizacjach i godzinach wyznaczonych przez Multicentrum Misja Kampinos.
16. Zajęcia odbywają się we wszystkie dni w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych przez Multicentrum, jako wolne od realizacji zajęć. Informacja o dniach wolnych od realizacji zajęć znajduje się na stronie www.lgdkampinos.pl w zakładce Multicentrum.
17. Z ważnych powodów Multicentrum ma prawo wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się zajęć, o czym poinformuje uczestników na stronie internetowej, na profilu facebook oraz o ile jest to możliwe indywidualnie każdego Uczestnika zajęć.
18. Uczestnicy zajęć, rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Multicentrum w trakcie zajęć.



Zadanie w całości finansowane jest ze środków Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

19. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pomieszczeniu, w tym zakaz wynoszenia przedmiotów znajdujących się na wyposażeniu Multicentrum.
20. Prace autorstwa uczestników zajęć powstałe podczas zajęć pod okiem instruktora przechodzą na własność uczestnika, jednakże Multicentrum ma prawo do nieodpłatnego korzystania z prac uczestników w celach promocyjnych (wystawy, filmy, publikację na stronie internetowej, facebooku) na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231). Czas trwania licencji Multicentrum na korzystania z prac uczestników jest nieokreślony i nie przewiduje się możliwości jej rozwiązania w przyszłości.
21. Multicentrum Misja Kampinos nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestników zajęć, rodziców/opiekunów w pomieszczeniach Multicentrum.
22. Uczestnik zajęć, rodzic/opiekun prawny wypełniając deklarację uczestnictwa w zajęciach wyraża tym samym zgodę na:
 - a) przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji, dokumentacji zajęć, windykacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
 - b) wykorzystania wizerunku w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Multicentrum.
23. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Kierownik Multicentrum Misja Kampinos.
24. Ochrona danych osobowych:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie "Między Wisłą a Kampinosem" (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów lub drogą e-mailową pod adresem: biuro@lgdkampinos.pl.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.



Powiat Warszawski Zachodni

Zadanie w całości finansowane jest ze środków Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

- 3) Dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, nr telefonu, adresu mailowego przetwarzane będą wyłącznie w celu organizacji oraz przeprowadzania zajęć. Podanie przez uczestników ww. danych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w zajęciach.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora tak długo jak określają to przepisy prawa, do momentu żądania zaprzestania przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą, w przypadku, gdy czas przechowywania danych nie został określony przez przepisy szczegółowe lub niezwłocznie po zakończeniu korzystania z usług Administratora.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
- 6) Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- 7) Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w szczególności do Zarządu Powiatu Warszawskiego Zachodniego lub na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 9) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora tak długo jak określają to przepisy prawa, do momentu żądania zaprzestania przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą, w przypadku, gdy czas przechowywania danych nie został określony przez przepisy szczegółowe lub niezwłocznie po zakończeniu korzystania z usług Administratora.
- 10) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 11) Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 12) Podanie danych osobowych jest wymogiem do wykonania obowiązków Administratora. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości korzystania



Zadanie w całości finansowane jest ze środków Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

z pomocy Stowarzyszenia opisanych w Regulaminie.

13) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

25. Zajęcia organizowane przez Administratora danych są dokumentowane w postaci fotorelacji, videorelacji. Zdjęcia, które w myśl art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019 r. poz.1231 ze zm.) nie stanowią rozpowszechniania wizerunku, mogą być publikowane na stronach www oraz social mediach Administratora lub przekazywane mediom.

Paweł Białecki
Prezes Zarządu Stowarzyszenia
„Między Wisłą a Kampinosem”